

1. Ice Breakers & Get to know each other conversation practice to get started.

- Invite your students to share **Menciona 3 elementos esenciales para solicitar un empleo.** Mention 3 essential elements for applying for a job. **Comparte algo que hayas disfrutado aprender este semestre.** Share something that you enjoyed learning about this semester. *Goal to use lots of Spanish using the present perfect and past participle.
- Remember that students may have different levels in the Spanish language, so feel free to screen share the PowerPoint visual with the Q&A or use the whiteboard
- **Important:** provide a clear and consistent bilingual approach with Spanish first (slow and enunciated) and English translations to help participants follow along.

2. Vocabulary #1. CARRERAS /PROFESIONES. Careers. *Vamos a aprender algunas carreras y profesiones en español.* We are going to learn vocabulary related to some careers in Spanish.

Builder Phrases:

1. **¿En qué trabajas?** What do you do? **Soy...** I am a...
2. **¿A qué te dedicas?** What do you do? **Me dedico a...** I work in...
3. **¿Cómo es tu trabajo?** What is your job like?
4. **¿Te gusta tu trabajo?** Do you like your job?
5. **¿Qué es lo que más te gusta de tu trabajo?** What do you like the most about your job?
6. **¿Qué es lo que menos te gusta de tu trabajo?** What do you like the least about your job?
7. **¿Cuál es tu horario de trabajo?** What are your working hours? **Trabajo de... a...** I work from... to...
8. **¿Qué te gustaría hacer en... años?** What would you like to be doing in... years' time? **Me gustaría...** I would like to...

LAS CARRERAS – CAREERS			
el doctor /la doctora el médico /la médica	doctor	el enfermero /la enfermera	nurse
el dentista / la dentista	dentist	el policía / la policía el oficial de policía/la oficial de policía	policeman policewoman police officer
el bombero / la bombera	firefighter	el soldado / la soldada	soldier
el abogado / la abogada	lawyer /attorney	el banquero /la banquera	banker
el ingeniero / la ingeniera	engineer	el secretario /la secretaria	secretary
el camarero /la camarera el mesero /la mesera	waiter /waitress	el maestro /la maestra	teacher

el cartero /la cartera	mailman /mailwoman	el contador /la contadora	accountant
el arquitecto / la arquitecta	architect	el cocinero /la cocinera	cook
el cajero /la cajera	cashier	el niño /la niña	babysitter
el peluquero / la peluquera	hairdresser	el empleado /la empleada	employee
recursos humanos	human resources	la gente	people



3. DESCRIBE TU TRABAJO. Describe your job. Using the sentence builders and new vocabulary, encourage your students to describe their job. They must include what they like and dislike about their job, work hours, and other relevant details. **If they are retired, please encourage them to describe the job they used to have.*

Hola. Soy cartero y decidí hacer este trabajo porque me gusta trabajar al aire libre y ayudar a la comunidad. Me gusta caminar, conocer a las personas y tener un empleo estable. No me gusta trabajar cuando hace mucho calor, frío o lluvia, y cuando hay muchos paquetes. Trabajo de lunes a viernes, generalmente de 8:00 de la mañana a 4:30 de la tarde. A pesar de los retos, estoy contento con mi trabajo.

---Now, fill in the template below with your own information and be ready to share it with the class.

- ✓ Hola soy (say your career) _____.
- ✓ Mi horario es (schedule)_____.
- ✓ Lo que más me gusta de mi trabajo es... (What like the most of this job is) _____.
- ✓ Lo que menos me gusta de mi trabajo es... (The least I like about my job is) _____.

4. EXTRA-VOCABULARIO. Review the following additional vocabulary for the workplace in Spanish.

MÁS VOCABULARIO			
archivar	to file	la impresora	printer
la oficina	the office	la tinta	ink (for printer)

la tarjeta de presentación /negocios	business card	la etiqueta	label
la carpeta	binder, folder	el sobre	envelope
el escritorio	desk	la mesa	table
el escáner	scanner	el documento	document
las últimas noticias /actualizaciones	updates	la orden	order
el inventario	inventory	la fecha de entrega	deadline
la planilla	payroll	ascender	to be promoted

5. Vocabulary #2. GRAMÁTICA. Grammar Lesson: ACABAR DE...

→ **Acabar de...** It means to just have done something. The construction *acabar de + infinitive* is used to express the *recent past*. -Acabar de will always be followed by the verb with the infinitive.

- Review the verb conjugation chart for the verb in present tense below.

ACABAR DE			
yo	acabo de	nosotros	acabamos
tú	acabas de	vosotros	acabáis
él ella usted	acaba de	ellos ellas ustedes	acaban

Ejemplos- Examples:

- **Nosotros acabamos de almorzar en el restaurante.** We just had lunch at the restaurant.
- **Ella acaba de comprar una computadora.** She just bought a computer.
- **Ellos acaban de salir la oficina.** They just left the office.

6. PRACTICA ESCRITA. Written practice!

A. Use the information provided to write what people just did in Spanish.

1. Yo/hacer tacos

2. Ustedes/llamar los amigos

3. ¿Tú/ contestar el teléfono celular?

4. Ella/ usar la computadora

5. Yo/ terminar el inventario

6. Nosotros/ salir la oficina

B. Use five different verbs to describe what you just did using *acabar de + infinitive*. Then be prepared to share them with the class or group. Ejemplo-Example: Acabo de cocinar la cena. I just cooked dinner.

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

7. Vocabulary #3. GRAMÁTICA. Grammar Lesson: TENER QUE...

→ **Tener que...** It means to have to do something. To express obligations and give commands you can use the construction *tener que + infinitive*. *Reference the conjugation chart below for the verb TENER in the present tense for this construction.

TENER QUE			
yo	tengo que	nosotros	temenos que
tú	tienes que	vosotros	tenéis que
él ella usted	tiene que	ellos ellas ustedes	tienen que

→ Let's learn some useful vocabulary about chores to help us understand this topic. Look at the chart below.

QUEHACERES – HOUSEHOLD CHORES

<i>lavar los platos</i>	to wash dishes	<i>lavar la ropa</i>	to wash clothes
<i>sacar la basura</i>	to take out the trash	<i>barrer el suelo</i>	to sweep the floor
<i>quitar el polvo</i>	to dust	<i>tender /hacer la cama</i>	to make the bed
<i>cortar el césped</i>	to mow the lawn	<i>poner /quitar la mesa</i>	to set /clear the table

WORDS OF FREQUENCY

<i>a veces</i>	sometimes	<i>nunca</i>	never
<i>siempre</i>	always	<i>todos los días</i>	every day

Ejemplos- Examples:

- **El niño tiene que hacer la cama todos los días.** The boy has to make his bed every day.
- **Ella nunca tiene que sacar la basura.** She never has to take out the trash.
- **Ellos tienen que lavar los platos.** They have to wash the dishes.



8. CONVERSATION PRACTICE -¡Vamos a conversar! Review the conversation from the PowerPoint visual and ensure that participants understand the questions and answers.

***Remember to see the note from Day 1 related to breakout rooms.**

Use the questions and answers from below as reference.

- * In this conversation, you are going to discuss things you have done using the acabar de construction.
- * and things that you have to do like chores/responsibilities using the tener que construction.

Use the following questions to spark conversation:

- **¿Qué acabas de comer para la cena?** What did you just eat for dinner?
- **¿Cuáles quehaceres tienes que hacer?** What chores do you need to do?
- **¿Qué responsabilidades tienes que hacer en el trabajo?** What responsibilities do you have to do at work?
- **¿Qué acabas de hacer después del trabajo?** What did you just do after work?

9. IMPORTANT GOODBYE NOTE: Please, thank the participants for their hard work and participation. Encourage them to continue taking Futura's Spanish classes for the upcoming semester. -At this point, your manager has shared with you a promotional flyer for the upcoming classes. Please, screen share this information with the participants and listen to any questions they may have. Thank you!